ONLY FRANK

POLITICA AMBIENTALE

ENVIRONMENTAL POLICY

Document No: OF.SGA.PL.01 **Date:** 12.01.2026 **Revision No:** 03 **Revision Date:** 12.01.2026

DICHIARAZIONE DELLA DIREZIONE

ONLY FRANK S.R.L., conceria con sede a Solofra (AV), lavora le pelli dallo stato piclato fino alla pelle finita (concia, riconcia, tintura, ingrasso, asciugatura, operazioni meccaniche e rifinizione) e si avvale di terzisti per alcune lavorazioni. La Direzione si impegna a condurre tutte le attività nel rispetto dell'ambiente, della salute e della sicurezza dei lavoratori e della comunità locale, a rispettare la legislazione ambientale applicabile, le autorizzazioni del sito e i requisiti dei clienti, a prevenire l'inquinamento e a migliorare in modo continuo le prestazioni ambientali attraverso un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) documentato, con obiettivi definiti, risorse adeguate e responsabilità chiare.

IMPEGNI PER CIASCUN ASPETTO AMBIENTALE

Aspetto	Impegni
Conformità legale e requisiti dei clienti	Identificare, aggiornare e rispettare tutte le prescrizioni legali e autorizzative (AUA, scarichi, emissioni in atmosfera, rifiuti, prelievo da pozzo, prodotti chimici, prevenzione incendi) e le specifiche ambientali e chimiche dei clienti; verificarne periodicamente il rispetto e registrarne l'esito.
Energia elettrica	Monitorare mensilmente i consumi e l'indicatore per unità di produzione; ridurre i consumi specifici attraverso manutenzione, eliminazione delle perdite di aria compressa, efficienza di motori, aspirazioni e illuminazione e corretta gestione dei carichi; valutare l'impiego di energia da fonti rinnovabili.
Gas naturale	Monitorare mensilmente i consumi della centrale termica e degli essiccatoi; ridurre i consumi specifici con manutenzione del bruciatore, isolamento delle linee, ottimizzazione delle temperature e dei tempi di asciugatura.
Acqua e scarichi idrici	Misurare l'acqua prelevata dal pozzo e dall'acquedotto; ridurre il consumo per unità di produzione (bagni corti, unione dei lavaggi, controllo delle perdite); conferire le acque reflue al depuratore consortile nel rispetto dei limiti di accettabilità e ridurre il carico inquinante (cromo, COD, solidi sospesi, cloruri, solfati) migliorando l'esaurimento dei bagni.
Emissioni in atmosfera e COV	Rispettare i limiti autorizzati per tutti i punti di emissione; mantenere efficienti gli impianti di abbattimento delle cabine di rifinizione con manutenzione programmata; privilegiare prodotti di rifinizione a base acqua e ridurre l'uso di solventi organici.
Rifiuti	Ridurre la produzione di rifiuti alla fonte; garantire la corretta classificazione (codici EER), il deposito temporaneo separato, la tracciabilità (formulari, registro di carico e scarico, RENTRI, MUD) e l'avvio a recupero di rasature, ritagli e imballaggi ove possibile; utilizzare solo trasportatori e impianti autorizzati.
Prodotti chimici	Utilizzare solo prodotti con schede di sicurezza aggiornate, conformi a REACH, CLP e alla lista delle sostanze soggette a restrizione nella produzione (MRSL); preferire prodotti a minore pericolosità; stoccare i prodotti in aree idonee con bacini di contenimento; gestire le sostanze soggette a restrizione nelle pelli (RSL) e prevenire la formazione di cromo esavalente.
Suolo ed emergenze	Prevenire sversamenti e contaminazioni del suolo; mantenere procedure, kit di emergenza e formazione per sversamenti, incendi e malfunzionamenti degli impianti.
Rumore, odori e vicinato	Contenere le emissioni sonore e odorigene e gestire con tempestività le segnalazioni delle parti interessate.
Catena di fornitura e terzisti	Coinvolgere fornitori di pelli e prodotti chimici, terzisti e ditte esterne negli impegni ambientali e chimici dell'azienda, privilegiando fornitori con prestazioni ambientali verificate.
Persone, formazione e comunicazione	Formare e sensibilizzare tutto il personale almeno una volta all'anno; comunicare la presente politica a dipendenti, terzisti e, su richiesta, a clienti e parti interessate.

ONLY FRANK

POLITICA AMBIENTALE

ENVIRONMENTAL POLICY

Document No: OF.SGA.PL.01 **Date:** 12.01.2026 **Revision No:** 03 **Revision Date:** 12.01.2026

ATTUAZIONE

La presente politica è il quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi ambientali (OF.SGA.PR.04). La responsabilità della sua attuazione è affidata a Rosaria Aleide, Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale, che riferisce direttamente al Direttore Generale.

COMUNICAZIONE

- affissione nella bacheca aziendale e nei reparti produttivi (copia firmata);
- consegna a ogni dipendente con firma per presa visione e comprensione sul Registro di comunicazione della politica (OF.SGA.MD.01), a cura di Simona Aleide;
- illustrazione ai nuovi assunti prima dell'inizio dell'attività e a tutto il personale durante la formazione ambientale annuale;
- consegna a terzisti e ditte esterne che operano in sito;
- messa a disposizione di clienti, enti e parti interessate su richiesta.

La politica è riesaminata almeno una volta all'anno nel Riesame della Direzione (OF.SGA.PR.08) e aggiornata in caso di cambiamenti significativi.

Approvato da	Data	Firma
Francesco Aleide Direttore Generale	12.01.2026	